

Animateur périscolaire et extrascolaire (H/F)

La ville de Châtel-Guyon recherche un animateur périscolaire et extrascolaire. Placé(e) sous la responsabilité de la Responsable du pôle Vie de l'Enfant et de son adjointe, vous serez en charge de l'encadrement des enfants durant les périodes périscolaires et extrascolaire.

Missions principales :

- **Activités liées au service périscolaire :**
 - Accueil et encadrement des enfants après l'école, pendant les pauses méridiennes,
 - Organisation et animation d'activités ludiques et éducatives,
 - Surveillance et assurance de la sécurité des enfants durant les activités,
 - Surveiller les enfants pendant le temps périscolaire,
 - Gestion des conflits et encadrement des comportements des enfants,
 - Animer les temps périscolaires (accueil du soir, pause méridienne et les mercredis)
 - Diriger les séjours et l'accueil de loisirs.
- **Activités liées au service extrascolaire**
 - Participer à la construction des projets d'animation en respectant les valeurs éducatives de la structure,
 - Encadrer et animer des activités,
 - Assurer la sécurité affective et psychologique des enfants,
 - Accueil des familles.
- **Activités liées au service ado :**
 - Préparer et organiser des programmes d'activités pendant les périodes de vacances scolaires et sur les temps d'animation proposés en semaine,
 - Conception des programmes d'activités adaptés aux différentes tranches d'âge d'adolescents,
 - Organiser les soirées jeunes et autres évènements,
 - Encadrer et animer le CMJ (Conseil Municipal des Jeunes).

Profils et connaissances :

- BPJEPS ou BAFD souhaité
- BAFA minimum
- Expérience en direction (si possible)
- Connaissance du public enfant, ado et de l'environnement d'accueil
- Bon relationnel avec les enfants et adultes
- Bonne connaissance des règles d'hygiène et alimentaires
- Autonomie, réactivité, organisation
- Sens du travail en équipe, rigueur, capacité d'adaptation
- Sens du service public
- Dynamisme, disponibilité, créativité

- **Grade :** Cat.C
- **Temps de travail :** Temps non complet (30h)

Adresser les candidatures
(CV et Lettre de motivation) par mail à
l'adresse : recrutement@chatel-guyon.fr