

DETAIL DE L'OFFRE

RESPONSABLE DES SALLES ET DES RECEPTIONS H/F

RECRUTEUR : Mairie de CHATEL-GUYON

LOCALISATION : CHATEL-GUYON (63)

DESCRIPTION DU POSTE :

Sous la responsabilité du Directeur Général des Services et de la Directrice des Animations Culturelles, il ou elle aura en charge la gestion des salles communales, des réceptions et des cérémonies organisées par la Ville.

Il ou elle devra :

- Piloter le service entretien : management de 3 agents, gestions des commandes et stocks du matériel d'entretien.
- Gestion des bâtiments communaux : réservations, visites, conventions de location de salles, états des lieux d'entrée et de sortie des salles et espaces festifs, accueil des clients et/ou organisateurs et soutien matériel des évènements.
- Organiser les cérémonies, pots et réceptions de la Ville, et l'accueil catering des artistes au Théâtre.

PROFIL :

- Grande capacité d'adaptation.
- Bonne organisation. Réactivité. Capacité d'anticipation.
- Diplomatie.
- Discrétion.
- Grande disponibilité. Travail le week-end et tard en soirée.
- Sens de la mise en scène.

EXPERIENCE :

Expérience dans les domaines de l'évènementiel, notamment en accueil et en restauration.

Période de travail: 01/06/2019 - 31/05/2020

Temps de travail : Temps complet annualisé.

Salaire taux horaire : 10.07 € brut de l'heure